

107 學年度第 1 學期學生事務與輔導工作研討會(導師及業務承辦人員)建言暨業務單位說明彙整表

107.11.12

項次	建言類別	提問人／發言者	建議改善內容	業務單位說明
Q1	校園環境與友善校園相關	外文系 陳老師	校園施工希望更注意用路人安全(醫學院長榮路與東豐路轉角佔用人行道；光復校區歷史文物館一度封閉湖邊走道，師生被迫踩草坪繞過或騎過)。	<p>總務處回覆：</p> <p>為營造優質校園環境，校園各角落需進行必要之營繕工程。惟於工程期間勢不可免對部分師生造成不便，本處均會與施工廠商，於縮短影響期程或其他替代配套管制措施進行協調，以期降低對周遭環境的衝擊。</p> <p>關於醫學院教學大樓新建工程，經查因施工範圍迫近道路，且依相關法規承攬廠商得於施工期間圍籬封閉至長榮路，經本處協調後，承攬廠商同意退讓出一條人行通路；另外歷史文物館，係因施作空間及安全所需，於混凝土灌漿期間(1~2天)進行必要管制，並於灌漿完成後即予開放。</p> <p>綜上，任何工程的進行，都會有某種程度的不便與陣痛，本處將竭力協商，以期雙贏。</p>
Q2	校園環境與友善校園相關	測量系 蔡老師	<p>一、建議學校宜站在一個對本校校園陌生的人士(包括第一次到訪成大的本校新生、家長及外賓們)之角度思考，給予校園各個路段一個路名，並合適的位置標示各路路名的路牌，給予路旁的各系系館(或中心)一個地址，俾方便對本校校園陌生的人士快速又省力地找到其目的地。</p> <p>二、敝系目前有 31 位外籍</p>	<p>總務處回覆：</p> <p>一、本年度於智慧大學城計畫委請廠商開發「校園互動式地圖地理資訊系統」，該系統具有建物景點位置搜尋、分享及導航功能，測試版目前上線測試中(網址 http://nckumap.ncku.edu.tw)，尚有部分功能設計正持續改善中，透過導覽系統可方便民眾利用行動裝置導航至相關位置，並瞭解本校環境。</p> <p>二、教育部規範之各系所基本面積，係由研發處自校庫取得學生數資料計算，包括外籍學生數量。</p>

			<p>生(碩士班 16 人+博士班 15 人)，每學期約新增 10 餘位外籍生，學校給各系的空間規劃面積卻獨漏外籍生，未予計入，導致這些外籍生必須和本地研究生在擁擠的空間來學習和研究，也導致敝系必須挪用原有的 2 間研究室，導致敝系目前可供研討的房間數目嚴重不足，急需學校幫助解決敝系空間嚴重不足的問題。</p>	<p>有關測量系空間不足，前經測量系提案校規會小組建議分配舊生物系館部分空間，經會議決議，舊生物系館 2、3 樓由動物中心及牙醫系進駐，3 年後需重新檢討該館利用方案。測量系空間需求則評估其他可行方案，而舊生物系館進駐規劃方案時，保留一層空間為校控空間提供未來彈性運用。</p>
Q3	學生事務相關	中文系 蘇老師	<p>以往學生請假，會親自拿著請假單找老師，老師可透過當面詢問、關心了解學生的狀態。現在以網路方式請假，固然方便，但經常發生以下情況：每次課堂點名之後，一下課就會立刻收到缺課同學的假單要老師審核，但假單既無證明，也無任何細節說明，無法判斷究竟是請假還是曠課。有些同學甚至從不出席，卻每次點名都事後補請假。雖然由系統審核假單亦不麻煩，但總有一種被迫簽單的感覺，也無法藉由當面請假關心學生，不知是否有改善的辦法？</p>	<p>學生事務處生輔組卓覆：</p> <p>一、因應學生請假作業網路 e 化需求，本校建置「學生請假系統」實為能即時性與簡化學生請假准假程序，為協助有關師生請假事宜順暢進行之輔助機制。</p> <p>二、依本校「學生請假辦法」第三條第一項規定：學生請假除病假外，應事先提出申請。如學生因故未能到校上課，應尊重授課老師，先以電話、書信或委託他人等方式向授課老師報備；若因故無法與授課老師取得聯絡者，亦得向導師或系主任（所長或學位學程主任）報備（學生請假辦法第三條第二項後段）。如因重病或臨時發生緊急、重大不可抗拒之變故，應於請假最後一天次日起算五天內提出請假申請（學生請假辦法第三條第二項前段）。學生未依規定請假，或請假未准而缺席者，以曠課論（學生請假辦法第三條第三項）。</p> <p>三、學生請假應知會師長外，依規定須登入「學生請假系統」提出假單申請，師長可於請假系統中查看學生假單明細進行審核，並裁量准假與否，如不同意時可退件並請敘明理由予請假學生知悉。（請參酌：學生缺席或曠課，扣所缺科目</p>

				<p>學業成績、補考等，依本校學則第四章第九、十條及第七章第二十一條相關規定)</p> <p>四、生輔組已於「學生請假系統」操作介面提供並顯示學生請假辦法相關規定及補充說明，且於學生詢問請假相關事宜時，亦輔導同學認知學生請假之正確觀念：「應先向師長提出請假申請與說明」。於此，也敬請各系所共同協助與宣導學生正確的學習觀念。</p>
Q4	學生事務相關	外文系 陳老師	<p>學生上網請假便利不少，但希望能有即時通知教/導師系統。另也希望將上網站連結到成大首頁(教職員工之下)，便利教/導師快速簽到。</p>	<p>學生事務處生輔組回覆：</p> <p>一、學生於請假系統提出假單申請後，除學生應主動向師長報告請假事宜，且師長即可至請假系統審核假單外，請假系統亦即時性依「准假權責程序」輔助以 email 通知各授課老師、導師、系主任(所長或學位學程主任)，以利師長至請假系統審核學生假單。</p> <p>二、請假系統通知用之 email，係師長於人事室職工系統建立之 email，如需要更正為常用信箱，敬請師長洽詢人事室以利變更作業。</p> <p>三、「學生請假系統」連結已依老師建議置放於成大首頁>分眾入口>教職員工專區，另可由 成功入口>教職員工專區>常用服務進入。</p>
Q5	學生事務相關	機械所 侯小姐	<p>導生 e 點通系統中的畢業生或退學生，能否學生被退學或畢業後，系統自動刪除該生的資料，而不是每學期由系辦人員上系統去刪除。</p>	<p>學生事務處行政電腦化小組(生輔組)回覆：</p> <p>目前系統沒有自動將休退畢學生刪除導師生配對資料，主要因素是<u>執行時間點的問題</u>，說明如下：</p> <p>一、每年寒暑假期間，全部在學學生學籍狀態，註冊組會先全部轉為「不明」，待<u>註冊繳費後</u>才會變更為「在學」，若學生遲遲不繳費，註冊組會先維護為「退學」，<u>然後同學繳費後</u>，又變更在「在學」(這段時間會很長，註冊組是設在第二階段繳費的期限，以本學期來說就是 <u>11/2 之前</u>補繳費者都可以再變更為</p>

				<p>「在學」)。以這樣的現況來看，系統無法挑選「某一時間」做整批刪除，也不能隨時判斷休退畢後做「自動刪除」，會影響「已事先」配對好的系所導生名單。(以系所立場來看，同學雖未繳費，但同學都有來學校，所以先做配對也是正常，如果之後系統自動刪除，學生狀態爾後變更，系所人員不知情，也會是麻煩)。</p> <p>二、考量校安通報、導師輔導與經費核撥，導師生配對作業須於起訖期限內完成配對作業。如若系統鎖定後，又執行系統自動刪除，反而會造成其他相關業務的影響(本校學生在學期中甚至是學期末休學或畢業離校之情形並不少)。</p> <p>因為有以上考量，所以系統才會設計讓「各系所自行判斷並手動刪除的時間點」，不然系統要做到自動刪除並非難事。</p>
--	--	--	--	---